

Jasło, 13.01.2026 r.

MRJ/070-3/25

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Muzeum Regionalne w Jasle im. dr. Stanisława Kadyiego **zaprasza do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie dwudniowego szkolenia nt. komunikacji i popularyzacji nauki dla 6 pracowników Muzeum Regionalnego w Jasle i jego oddziału Generatora Nauki GEN w Jasle.**

Niniejsze zaproszenie do złożenia oferty cenowej prowadzone jest w ramach Przedsięwzięcia pn. „Odkrywamy, kreujemy i rozwijamy KULTURĘ z AI” realizowanego w ramach grantu KPO dla kultury, sfinansowanego przez Unię Europejską NextGenerationEU. Przedsięwzięcie jest realizowane w ramach Inwestycji A2.5.1 Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju, GRANTY 2025.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie dwudniowego szkolenia nt. komunikacji i popularyzacji nauki dla 6 pracowników Muzeum Regionalnego w Jasle i jego oddziału Generatora Nauki GEN w Jasle.

Szkolnie ma na celu przygotowanie pracowników do tworzenia i prowadzenia działań opartych na wykorzystywaniu innowacyjnych i atrakcyjnych metod upowszechniania wiedzy, nowoczesnych kanałów komunikacji, krytycznego i kreatywnego rozwiązywania problemów, tworzenia angażujących treści, autoprezentacji i współpracy z mediami.

Tematyka szkolenia powinna obejmować min.:

1. Komunikacja werbalna i niewerbalna, np. czynniki werbalne i niewerbalne w komunikacji, w budowaniu pozytywnego wizerunku, ułatwiającej komunikację ze zróżnicowanymi grupami odbiorców oferty i działań realizowanych przez Muzeum Regionalne w Jasle i jego Oddział Generator Nauki GEN w Jasle (m.in. dzieci, młodzież, seniorzy) oraz współpracy z różnymi interesariuszami zewnętrznymi jak z instytucjami naukowymi, badawczymi, uczelniami. Spójność przekazu werbalnego i niewerbalnego, jak mówić ciekawie i przekonująco by zainteresować różnorodnego odbiorcę treści.
2. Autoprezentacja – kształtowanie pożądanego wizerunku w komunikacji
 - a. mowa ciała;
 - b. etykieta ubioru – jak dopasować ubiór do zróżnicowanych grup odbiorców, audytorium, okoliczności wystąpienia;
 - c. techniki budowania pewności siebie podczas wystąpień (np. festiwale nauki), spotkań, warsztatów, osvajanie stresu i tremy;
3. Popularyzacja nauki
 - a) sposoby promocji i popularyzacji nauki, atrakcyjne metody upowszechniania wiedzy, w tym za pośrednictwem nowoczesnych kanałów komunikacji;
 - b) zarządzanie audytorium i angażowanie odbiorców: psychologia pierwszego wrażenia, budowanie kontaktu z różnymi grupami odbiorców i techniki podtrzymywania uwagi uczestników wydarzeń/słuchaczy (np. zasada konkretności, efekt przybliżenia, efekt sensacji,

poruszanie się na płaszczyźnie konfliktu), wpływanie na zainteresowanie i aktywność odbiorców, przykucie i utrzymywanie uwagi odbiorców, umiejętność dyskusji w grupie;
c) trudne/ nieoczekiwane sytuacje: błędy i ich eliminowanie, zachowanie w przypadku problemów technicznych, rozładowanie napięcia, opanowanie niepotrzebnych emocji, radzenie sobie z oporem odbiorców, kreatywne rozwiązywanie ew. problemów;
d) podstawowe zasady wystąpień publicznych, wybór działań i środków przekazu, dostosowanie treści przekazu do odbiorcy – przykłady;
4. Współpraca z mediami - formy i sposoby efektywnej komunikacji oraz współpracy z mediami.

Dwudniowe szkolenie oparte na aktywnym angażowaniu uczestników szkolenia.

Liczba pracowników biorąca udział w dwudniowym szkoleniu: 6 osób.

Czas trwania szkolenia: 6 godz./dzień. Szczegółowy harmonogram godzinowy pierwszego i drugiego dnia warsztatu Zamawiający ustali z Wykonawcą po wyłonieniu Wykonawcy.

Liczba osób prowadzących warsztaty: jeden trener.

Trener prowadzący warsztaty powinien posiadać kwalifikacje i doświadczenie w przeprowadzaniu działań o podobnej tematyce.

Miejsce przeprowadzenia dwudniowych warsztatów: Oddział Muzeum Regionalnego w Jaśle: Generator Nauki GEN w Jaśle, ul. Bednarska 2, 38-200 Jasło.

Podczas dwudniowych warsztatów:

- a) wyżywienie i nocleg Wykonawcy po stronie Wykonawcy;
- b) transport Wykonawcy na miejsce przeprowadzenia dwudniowego szkolenia (tam i z powrotem) po stronie Wykonawcy szkolenia;
- c) wymagane przygotowanie przez Wykonawcę materiału szkoleniowego w formie prezentacji multimedialnej do wyświetlania i przekazania Zamawiającemu podczas dwudniowych warsztatów;
- d) zabezpieczenie materiałów niezbędnych Wykonawcy do przeprowadzenia dwudniowego szkolenia po stronie Wykonawcy;
- e) zapewnienie sprzętu niezbędnego do wyświetlania prezentacji multimedialnej oraz zapewnienie sali do przeprowadzenia warsztatów po stronie Zamawiającego;

W związku z pozyskaniem przez Zamawiającego dofinansowania z UE na realizację Przedsięwzięcia Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wytycznych i zasad dotyczących wymaganego oznakowania jak i zapewnienia, zachowania zasad dostępności przygotowywanych materiałów tj. materiału szkoleniowego na warsztaty w formie prezentacji multimedialnej. Szczegóły dotyczące wymaganego oznakowania i dostępności *przygotowywanych materiałów określone zostały w Strategii Promocji i Informacji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności i w Księdze identyfikacji wizualnej Krajowego Planu Odbudowy. Poniżej link do ww. dokumentów: <https://kpodlakultury.pl/faq-granty/>.*

II. Miejsce realizacji zamówienia

Muzeum Regionalne w Jaśle im. dr. Stanisława Kadyiego Oddział Generator Nauki GEN w Jaśle, ul. Bednarska 2, 38-200 Jasło.

III. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy wykonać **od 05.02.2026 r. do 06.02.2026 r.**

IV. Kody CPV

80000000-4: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

79632000-3: Szkolenia pracowników

V. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena ofertowa brutto – 100%.

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

VI. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

Formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1

VII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie

Cena powinna zawierać:

- 1) Wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia;
- 2) Obowiązujący podatek od towarów i usług VAT;
- 3) Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

VIII. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty i termin składania oferty

- 1) Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę na zaproszenie do złożenia oferty cenowej.
- 2) Ofertę należy złożyć najpóźniej w terminie **do dnia 19.01.2026 r.** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: **kontakt@muzeumjaslo.pl**. W temacie maila z załączaną ofertą należy napisać: „**Oferta: Szkolenie nt. komunikacji i popularyzacji nauki – MRJ/070-3/25**”.
- 3) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie podlegała ocenie.
- 4) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** do zaproszenia.
- 5) Cena podana w złożonej ofercie powinna być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Ofertę należy wypełnić czytelna i trwałą techniką.
- 6) Formularz powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń ze strony Wykonawcy lub złożony w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku złożenia oferty drogą mailową na wskazany adres mailowy w Zaproszeniu dopuszcza się przesłanie podpisanego formularza (oferty cenowej) w formie jej skanu.
- 7) Składając ofertę cenową Wykonawca oświadcza jednocześnie, iż zapoznał się z klauzulą informacyjną RODO stanowiącą **Załącznik nr 2** do zaproszenia.

X. Informacje dotyczące zawierania umowy

- 1) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- 2) W przypadku, gdy oferta o najniższej cenie przekracza środki założone w budżecie projektu na realizację zadania, Zamawiający może przystąpić do negocjacji ceny z Wykonawcą, który złożył ofertę o najniższej cenie.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdej chwili do dnia zawarcia umowy i odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.
- 5) Płatność za usługę Wykonawcy nastąpi przelewem od daty zrealizowanego zamówienia, i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na Muzeum Regionalne w Jasle, ul. Kadyiego 11, 38-200 Jasło, NIP: 6851933723 **do dnia 18.02.2026 r.**

XI. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

Agnieszka Piecuch - Mularska, tel. +48 13 445 06 41

XII. Załączniki do zapytania

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty cenowej
- 2) Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO

MRJ/070-3/25

*Załącznik nr 1
do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej
z dnia 13.01.2026 r.*

.....
miejsowość, data

.....
nazwa wykonawcy, adres
NIP:
Tel.:

**Muzeum Regionalne w Jaśle im. dr. Stanisława Kadyiego
ul. Kadyiego 11
38-200 Jasło**

OFERTA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie dwudniowego szkolenia nt. komunikacji i popularyzacji nauki dla 6 pracowników Muzeum Regionalnego w Jaśle i jego oddziału Generatorsa Nauki GEN w Jaśle

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:
netto:.....zł,
(słownie:.....),
podatek VAT:.....%, tj.....zł,
(słownie:.....),

brutto:.....zł
(słownie:.....);
2. Termin realizacji:
.....r
3. Oświadczamy, że zawarte w „Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej” wszystkie warunki akceptujemy.
4. Załącznikami do oferty są:
.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

MRJ/070-3/25

Załącznik nr 2
do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej
z dnia 13.01.2026 r.

**Klauzula informacyjna RODO
dla uczestnika „Zaproszenia do złożenia oferty cenowej”**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż administratorem i współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:
 - a) Muzeum Regionalne w Jaśle, ul. Kadyiego 11, 38-200 Jasło jako Ostateczny Odbiorca Wsparcia;
 - b) Minister Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą w Warszawie (00-926), ul. Wspólna 2/4 jako Instytucja koordynująca;
 - c) Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego z siedzibą w Warszawie (00-071), ul. Krakowskie Przedmieście 15/17 jako Instytucja odpowiedzialna za realizację Inwestycji;
 - d) Narodowy Instytut Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie (00-349), ul. Tamka 3 jako Jednostka Wspierająca.
2. W Muzeum Regionalnym w Jaśle wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem: iod@muzeumjaslo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego *Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie dwudniowego szkolenia nt. komunikacji i popularyzacji nauki dla 6 pracowników Muzeum Regionalnego w Jaśle i jego oddziału Generatora Nauki GEN w Jaśle, związanego z realizacją Przedsięwzięcia pn. „Odkrywamy, kreujemy i rozwijamy KULTURĘ z AI” realizowanego w ramach grantu KPO dla kultury, sfinansowanego przez Unię Europejską NextGenerationEU realizowanego w ramach Inwestycji A2.5.1 Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju, GRANTY 2025.”* i jego rozstrzygnięcia, zawarcia umowy a także udokumentowania i archiwizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; oraz w celu realizacji, kontroli, audytu i ewaluacji Inwestycji.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na czas prowadzenia przedmiotowego postępowania przez okres niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie

organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. do momentu wygaśnięcia obowiązku ich archiwizacji.

6. Pani/Pana dane osobowe w przypadku prowadzenia przedmiotowego postępowania o oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- dostępu do treści danych osobowych Pani/Pana dotyczących, o którym mowa w art. 15 RODO,
- sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
- usunięcia danych, o którym mowa w art. 17 RODO, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody, w pozostałych przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji,
- żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa art. 18 ust. 2,
- prawo do przenoszenia danych – o którym mowa w art. 20 RODO dotyczy danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody lub na podstawie umowy oraz w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, o którym mowa w art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.

8. Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora danych Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem dobrowolnym, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, jednak konsekwencją niepodania danych może być nie uwzględnienie Pani/Pana oferty w prowadzeniu przedmiotowego postępowania.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.